

IL DIRETTORE U.O.C. PERSONALE A CONVENZIONE**PREMESSO**

che presso il Presidio Territoriale Integrato (PIT) di Ladispoli è attivo un Punto di Primo Intervento (PPI), operativo 7/7 gg in H 24, che fa fronte a circa 13.000 accessi l'anno, prevalentemente da parte di pazienti del Distretto F2;

che le prestazioni assistenziali sanitarie erogate presso il suddetto Presidio costituiscono un servizio sanitario pubblico importante ai cittadini dei Comuni di Ladispoli e di Cerveteri, che contano circa 80.000 residenti ufficialmente censiti, oltre a un elevato numero di stranieri temporaneamente residenti e a flussi elevati di turisti stagionali;

PRESO ATTO

che il Responsabile del PPI - dr. Alessandro Ghimenti - e il Direttore del Distretto F2 - dr.ssa Clara Zaccari - hanno rappresentato alla Direzione Aziendale l'impossibilità di garantire la copertura delle turnazioni di medici del PPI con la dotazione organica attuale, che risulta essere carente già di base e che si è ulteriormente aggravata, senza preavviso, per ragioni contingenti, di natura riservata, legate ad alcuni operatori;

CONSIDERATO

che è in corso la rimodulazione del Presidio Territoriale Integrato (PIT) di Ladispoli nella nuova Casa della Salute di Ladispoli e Cerveteri, per la quale è stato recentemente sottoscritto il relativo Atto di Intesa con la Regione Lazio ed è in fase di definizione il correlato Piano Attuativo, in vista della prossima apertura e avvio delle attività assistenziali;

TENUTO CONTO

che, presso la Casa della Salute, l'Assistenza Primaria è affidata ai Medici di Medicina Generale (MMG) - Continuità Assistenziale (MCA) - Medicina dei Servizi (MdS) - Pediatri di Libera Scelta (PLS), in integrazione con gli specialisti e gli altri professionisti sanitari e sociali, e che nella Casa della Salute di Ladispoli e Cerveteri rimarrà comunque attivo il PPI, quale modulo aggiuntivo;

VALUTATO

pertanto che, in ragione dell'attuale suddetto aggravamento improvviso della carenza della dotazione organica del PPI, al fine di assicurare la copertura delle turnazioni dei medici e non interrompere il relativo servizio sanitario pubblico, come da indicazioni ricevute per le vie brevi dalla Direzione Aziendale, sia opportuno avvalersi del contributo operativo dei medici della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi, soprattutto nell'ottica dell'integrazione funzionale che, a breve, saranno chiamati a garantire nell'ambito dell'Assistenza Primaria nella Casa della Salute di Ladispoli e Cerveteri;

CONSIDERATO

inoltre, che nella ASL RM/F è in corso una complessiva attività di reingegnerizzazione dei processi assistenziali - anche con riferimento alle attività di emergenza/urgenza -, con le finalità di perseguire una razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane e di massimizzare gli standard di efficacia, efficienza, appropriatezza ed economicità delle attività svolte;



RITENUTO

per le ragioni di urgenza sopra descritte, di dover procedere alle azioni qui di seguito indicate, in via temporanea, nelle more della definizione del nuovo modello organizzativo-operativo che sarà attuato nella Casa della Salute di Ladispoli e Cerveteri, attualmente in fase di elaborazione congiunta da parte della ASL RM/F con le Organizzazioni Sindacali dei Medici di Medicina Generale - Continuità Assistenziale - Medicina dei Servizi - Pediatri di Libera Scelta:

1. *la ASL RM/F si avvarrà dell'impiego dei Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi già incaricati sul territorio dell'Azienda, mediante aumento delle ore lavorative già conferite, nella misura necessaria ad assicurare la continuità delle attività del PPI, fino ad un massimo di n. 200 ore mensili;*
2. *il conferimento dell'aumento delle ore lavorative ai Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi, di cui sopra, verrà effettuato entro i limiti definiti dall'Accordo Collettivo Nazionale A.C.N. per i rapporti con la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i., (art. 65, cc. 4, 5, 9, 10 e 14) e dall'Accordo Integrativo Regionale AIR recepito con DGR 229 del 21/04/2006 (art. 32, c. 14), per quanto attiene alle eventuali incompatibilità, anche con riferimento alla pronta disponibilità;*
3. *la disponibilità all'aumento delle ore lavorative per le ore vacanti presso il PPI di Ladispoli verrà richiesta ai Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Azienda di uno specifico Avviso Pubblico;*
4. *il conferimento degli incarichi di aumento delle ore lavorative ai medici che abbiano dichiarato la loro disponibilità avverrà, previa verifica della compatibilità, secondo il seguente ordine di priorità:*
 - *medici titolari incarico presso la ASL RM/F,*
 - *medici titolari di incarico presso altre AASSLL;*
 - *medici presenti nelle graduatorie aziendali della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi 2014-2015 e già in servizio presso la ASL RM/F con rapporto convenzionale a tempo determinato;*
 - *medici presenti nelle graduatorie aziendali della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi 2014-2015;*
 - *medici ancora non inseriti presenti nelle graduatorie regionali della Medicina Generale 2014-2015, ma in possesso del diploma di formazione in Medicina Generale;*

CONSIDERATO

che il presente provvedimento viene proposto in via di urgenza e con carattere temporaneo, prevedendo una durata massima fino al 30/09/2015 o comunque per il minor tempo necessario alla definizione del nuovo modello organizzativo-operativo dei MMG-CA-MdS-PLS, che sarà attuato nella Casa della Salute di Ladispoli e Cerveteri, previa definizione del relativo Accordo da parte del Comitato Aziendale Permanente, ex art.23, ACN 23.03.2005 e s.m.i.



ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

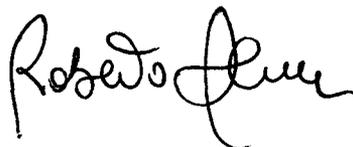
PROPONE

- di dare concreta attuazione alle indicazioni in premessa, attuando le seguenti azioni:

1. *la ASL RM/F si avvarrà dell'impiego dei Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi già incaricati sul territorio dell'Azienda, mediante aumento delle ore lavorative già conferite, nella misura necessaria ad assicurare la continuità delle attività del PPI, fino ad un massimo di n. 200 ore mensili;*
2. *il conferimento dell'aumento delle ore lavorative ai Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi, di cui sopra, verrà effettuato entro i limiti definiti dall'Accordo Collettivo Nazionale A.C.N. per i rapporti con la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i., (art. 65, cc. 4, 5, 9, 10 e 14) e dall'Accordo Integrativo Regionale AIR recepito con DGR 229 del 21/04/2006 (art. 32, c. 14), per quanto attiene alle eventuali incompatibilità, anche con riferimento alla pronta disponibilità;*
3. *la disponibilità all'aumento delle ore lavorative per le ore vacanti presso il PPI di Ladispoli verrà richiesta ai Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Azienda di uno specifico Avviso Pubblico;*
4. *il conferimento degli incarichi di aumento delle ore lavorative ai medici che abbiano dichiarato la loro disponibilità avverrà, previa verifica della compatibilità, secondo il seguente ordine di priorità:*
 - *medici titolari incarico presso la ASL RM/F,*
 - *medici titolari di incarico presso altre AASSLL;*
 - *medici presenti nelle graduatorie aziendali della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi 2014-2015 e già in servizio presso la ASL RM/F con rapporto convenzionale a tempo determinato;*
 - *medici presenti nelle graduatorie aziendali della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi 2014-2015;*
 - *medici ancora non inseriti presenti nelle graduatorie regionali della Medicina Generale 2014-2015, ma in possesso del diploma di formazione in Medicina Generale;*
5. *di prendere atto e approvare l'avviso pubblico, allegato al presente atto deliberativo, per l'acquisizione della disponibilità dei medici di Continuità Assistenziale secondo i criteri in premessa individuati;*

6. *che gli interventi previsti dal presente atto deliberativo devono essere considerati adottati in via di urgenza e comunque con un limite temporale massimo fissato al 30.09.2015, o comunque per il minor tempo necessario alla definizione del nuovo modello organizzativo-operativo dei MMG-CA-MdS-PLS, che sarà attuato nella Casa della Salute di Ladispoli e Cerveteri;*
7. *che l'onere del presente provvedimento comporta una spesa prevista pari a €. 32.200,00 che graverà sul conto economico C.E. 502010103 del Bilancio dell'esercizio 2015;*

IL DIRETTORE U.O.C. Personale a Convenzione
(Dott. Roberto Di Cicco)



IL DIRETTORE GENERALE

- IN VIRTU'** del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00026 del 30 gennaio 2014;
- VISTO** l'art. 3 del decreto legislativo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94;
- LETTA** la proposta di delibera : "P.P.I. di Ladispoli – Aumento dell'impegno orario dei medici della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi a copertura urgente e temporanea della carenza della dotazione organica Impegno di spesa Bilancio esercizio 2015 €. 32.200,00".
- VISTA** la propria deliberazione n. 1 del 4 febbraio 2014;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- di dare concreta attuazione alle indicazioni in premessa, attuando le seguenti azioni:

1. la ASL RM/F si avvarrà dell'impiego dei Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi già incaricati sul territorio dell'Azienda, mediante aumento delle ore lavorative già conferite, nella misura necessaria ad assicurare la continuità delle attività del PPI, fino ad un massimo di n. 200 ore mensili;
2. il conferimento dell'aumento delle ore lavorative ai Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi, di cui sopra, verrà effettuato entro i limiti definiti dall'Accordo Collettivo Nazionale A.C.N. per i rapporti con la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i., (art. 65, cc. 4, 5, 9, 10 e 14) e dall'Accordo Integrativo Regionale AIR recepito con DGR 229 del 21/04/2006 (art. 32, c. 14), per quanto attiene alle eventuali incompatibilità, anche con riferimento alla pronta disponibilità;
3. la disponibilità all'aumento delle ore lavorative per le ore vacanti presso il PPI di Ladispoli verrà richiesta ai Medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi attraverso la pubblicazione di un apposito Avviso Pubblico sul sito internet dell'Azienda;

4. *il conferimento degli incarichi di aumento delle ore lavorative ai medici che abbiano dichiarato la loro disponibilità avverrà, previa verifica della compatibilità, secondo il seguente ordine di priorità:*
- *medici titolari incarico presso la ASL RM/F,*
 - *medici titolari di incarico presso altre AASSLL;*
 - *medici presenti nelle graduatorie aziendali della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi 2014-2015 e già in servizio presso la ASL RM/F con rapporto convenzionale a tempo determinato;*
 - *medici presenti nelle graduatorie aziendali della Continuità Assistenziale e della Medicina dei Servizi 2014-2015;*
 - *medici ancora non inseriti presenti nelle graduatorie regionali della Medicina Generale 2014-2015, ma in possesso del diploma di formazione in Medicina Generale;*
5. *di prendere atto e di approvare l'Avviso pubblico, allegato al presente atto deliberativo, per l'acquisizione della disponibilità dei medici di Continuità Assistenziale e di Medicina dei Servizi secondo i criteri in premessa individuati;*
6. *che gli interventi previsti dal presente atto deliberativo devono essere considerati adottati in via di urgenza e comunque con un limite temporale massimo fissato al 30.09.2015, o comunque per il minor tempo necessario alla definizione del nuovo modello organizzativo-operativo dei MMG-CA-MdS-PLS, che sarà attuato nella Casa della Salute di Ladispoli e Cerveteri;*
7. *che l'onere del presente provvedimento comporta una spesa prevista pari a € 32.200,00 che graverà sul conto economico C.E. 502010103 del Bilancio dell'esercizio 2015;*

-di stabilire, ai sensi della deliberazione n. 703 del 13 giugno 2012, avente ad oggetto: "Adozione del nuovo sistema di pubblicità degli atti aziendali – pubblicazione sul sito web aziendale", che il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito web Aziendale;

-la struttura complessa Affari Generali curerà gli adempimenti previsti dagli art. 4 e 6 del regolamento approvato con deliberazione n. 846 del 18 luglio 2006.

La presente deliberazione è composta di n.7 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Giuseppe Quintavalle)



AVVISO

PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA AZIENDALE DI DISPONIBILITA', PER LA COPERTURA DI ORE VACANTI PRESSO IL PRESIDIO PRIMO INTERVENTO (PPI) DI LADISPOLI CON MEDICI IN SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE E MEDICINA DEI SERVIZI.

- Ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale reso esecutivo mediante intesa della Conferenza Stato - Regioni il 23 marzo 2005 e s.m.i.;
- dell'Accordo Regionale per la medicina convenzionata recepito con D.G.R. Lazio n. 229 del 21 aprile 2006;

viene pubblicato il presente avviso per la formazione della Graduatoria Aziendale di disponibilità per la necessaria copertura delle ore vacanti presso il P.P.I. Di Ladispoli che avrà validità fino alla pubblicazione della Graduatoria Regionale definitiva dell'anno 2015 (domande presentate entro il 31.01.2014).

L'Azienda si avvarrà dell'impegno dei medici addetti alla Continuità Assistenziale e Medicina dei Servizi già incaricati e in servizio, prioritariamente nelle postazioni della ASL RM F e poi nelle altre AASSLL del Lazio.

L'impegno richiesto ai medici di Continuità Assistenziale e Medicina dei Servizi, prevede l'aumento dell'orario, comunque entro i limiti contrattualmente previsti dal relativo A.C.N. del 23 marzo 2005, e dal successivo Accordo I.R. del 21 aprile 2006, con i seguenti criteri e priorità:

- 1) Medici titolari d'incarico di Continuità Assistenziale e Medicina dei Servizi in servizio presso le postazioni nell'**ambito territoriale della ASL RM F**, nei limiti della compatibilità oraria, con precedenza per chi non detiene nessun altro incarico.
- 2) Medici titolari d'incarico di Continuità Assistenziale e Medicina dei Servizi, in servizio presso le postazioni nell'**ambito territoriale di altre AASSLL del Lazio**, nei limiti della compatibilità oraria, con precedenza per chi non detiene nessun altro incarico.
- 3) Medici presenti nella vigente Graduatoria Aziendale di Continuità Assistenziale e Medicina dei Servizi e già in servizio con rapporto di convenzione a tempo determinato con la ASL RMF, in ordine di graduatoria.
- 4) Medici presenti nella vigente Graduatoria Aziendale di Continuità Assistenziale e Medicina dei Servizi in ordine di graduatoria.
- 5) Medici non inseriti nella Graduatoria Regionale di Medicina Generale 2014 ma in possesso del diploma di Formazione di Medicina Generale, in ordine della minore età alla laurea.

I medici interessati dovranno far pervenire la dichiarazione di disponibilità, all'indirizzo mail medicinaservizi.ca@aslrmf.it redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso **entro e non oltre 10 giorni** dalla data di pubblicazione del presente.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Quintavalle

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA AZIENDALE PER LA COPERTURA DI ORE VACANTI PRESSO IL P.P.I. DI LADISPOLI

Il/La sottoscritto/a Dr. _____ nat_ a _____
il _____ residente a _____ prov. _____
Via _____ n. _____ CAP _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____
eventuale indirizzo PEC _____

CHIEDE

di essere inserit_ nella graduatoria aziendale di disponibilità per la copertura di ore vacanti presso il P.P.I. di LADISPOLI con medici in servizio di Continuità Assistenziale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, legge 4 gennaio 1968, n. 15, DICHIARA FORMALMENTE

- di essere/ non essere TITOLARE di incarico a tempo indeterminato per 24 ore settimanali nel servizio di

Continuità Assistenziale presso la postazione di _____ ASL _____

- di essere/non essere TITOLARE di incarico come medico di Assistenza Primaria presso la ASL

_____ ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con n. _____

scelte in carico riferite al mese di _____

- di essere/ non essere TITOLARE di incarico a tempo indeterminato per _____ ore settimanali nella

Medicina dei Servizi presso la postazione di _____ ASL _____

- di essere/ non essere SOSTITUTO con incarico dal _____ al _____

per _____ ore settimanali Servizio _____ presso la postazione di

_____ ASL _____

- di non svolgere altra attività sanitaria presso soggetti pubblici oltre quelle sopra evidenziate

- di essere / non essere in possesso del diploma di formazione specifica in Medicina Generale,

rilasciato in data _____ dalla _____

Dichiaro che le notizie sopra riportate corrispondono al vero.

Lo/la scrivente si impegna a comunicare alla ASL RM F, entro 5 giorni dal verificarsi, qualsiasi variazione intervenga sulle notizie fornite con la presente dichiarazione.

luogo _____

data _____



firma _____

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Civitavecchia, li

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Legali
Dott. Rocco Doganiero

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data 13 MAR, 2015

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Assistente Amministrativo
Marco Mariani

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Legali
Dott. Rocco Doganiero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata inviata all'U.O.C. Sistemi Informatici ICT per la pubblicazione sul sito web aziendale in data 13 MAR, 2015

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Assistente Amministrativo
Marco Mariani

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Legali
Dott. Rocco Doganiero
